



Секция Чпр. ГО и ЧС

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ЛИПЕЦКА

РАСПОРЯЖЕНИЕ

№ 01.05.2014 г.

№ 44-1

г. Липецк

Управление по делам ГО и ЧС г. Липецка
Вход. № 15
01.05.2014 г.

О внесении изменений в распоряжение администрации города Липецка от 05.12.2014 № 979-р

Внести в распоряжение администрации города Липецка от 05.12.2014 № 979-р «Об утверждении Устава муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Липецка» следующие изменения:

1. Пункт 2.3. раздела 2 «Цель, предмет и виды деятельности Учреждения» изложить в следующей редакции:

«2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация на территории города Липецка единой государственной политики в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), гражданской обороны (далее - ГО), обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;
- организация функционирования городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) на территории города Липецка;
- осуществление подготовки и поддержание в готовности сил и средств ГО и для защиты населения и территорий от ЧС;
- организация подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;
- организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС и при ведении ГО, а также обмена данной информацией;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС на территории города Липецка;
- организация создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- организация работы аварийно-спасательного отряда Учреждения;
- организация работы единой дежурно-диспетчерской службы города;
- координация деятельности аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, а также организаций, имеющих уставные задачи по

проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории города Липецка;

- участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;

- организация обеспечения своевременного оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;

- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения города Липецка, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, участие в проведении эвакуационных мероприятий в ЧС;

- организация создания в целях ГО запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;

- ведение учета защитных сооружений, находящихся на территории города Липецка;

- привлечение сил и средств предприятий, учреждений и других организаций, общественных объединений для предотвращения и ликвидации ЧС и их последствий на территории города;

- осуществление координации действий органов управления и сил при ликвидации чрезвычайных ситуаций местного и объектового уровней в границах городского округа;

- осуществление взаимодействия с органами военного командования и правоохранительными органами при решении задач в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;

- разработка организационно-планирующих и итоговых документов по проведению учений и тренировок по вопросам ГО, ЧС в масштабе города Липецка и осуществление подготовки и проведения мероприятий ГО;

- проведение обучения на курсах ГО Учреждения лиц, уполномоченных на решение задач в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС в организациях и учреждениях;

- разработка и практическая реализация необходимых мероприятий по безопасности людей на акваториях пляжей и в других местах массового отдыха населения на водоемах, а также по охране их жизни и здоровья;

- содействие созданию, укреплению и развитию добровольной пожарной охраны, добровольных народных дружин, подразделений общественной организации «Всероссийское общество спасания на водах» на территории города Липецка;

- ведение секретного делопроизводства, разработка секретных документов, связанных с планированием и ведением ГО города Липецка;

- информирование населения по вопросам, отнесенным к деятельности Учреждения;

- проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную и служебную тайну;

- осуществление контроля за состоянием работы муниципальных организаций по вопросам ГО, предупреждения ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Помимо указанных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иную, приносящую доходы, деятельность, соответствующую цели, для достижения которой оно создано, в соответствии с утвержденным начальником Учреждения перечнем услуг, оказание которых не связано с защитой населения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет муниципального образования город Липецк».

2. Пункт 3.4. раздела «Организация деятельности и управление Учреждения» изложить в следующей редакции:

«3.4. Начальник:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения и организует его работу;

- несет персональную ответственность по вопросам деятельности Учреждения;

- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;

- распоряжается денежными средствами, а также материальными и нематериальными активами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

- определяет и утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;

- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;

- осуществляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации прием на работу, перемещение и увольнение работников Учреждения;

- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;

- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;

- решает в пределах своей компетенции вопросы правовой и социальной защиты работников Учреждения;

- направляет в установленном порядке в служебные командировки работников Учреждения;

- организует взаимодействие Учреждения с территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к деятельности Учреждения;

- утверждает Положение о премировании работников Учреждения;

- обладает правом подписи финансовых документов;

- организует и ведет прием граждан, рассматривает обращения;

- в установленном порядке несет ответственность за защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну;

- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области и города Липецка;

- в установленном порядке принимает соответствующие меры по предупреждению и ликвидации ЧС, о чем немедленно информирует главу города Липецка и председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности города Липецка.»



Глава города Липецка

С.В. Иванов

Приложение
к распоряжению администрации города Липецка
от 05.12.2014 № 979-р
(в редакции распоряжения администрации города Липецка
от 06.02.2017 № 77-р «О внесении изменений в
распоряжение администрации города Липецка
от 05.02.2014 №979-р»)

УСТАВ МУНИЦИПАЛЬНОГО КАЗЕННОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «УПРАВЛЕНИЕ ПО ДЕЛАМ ГРАЖДАНСКОЙ ОБОРОНЫ И ЧРЕЗВЫЧАЙНЫМ СИТУАЦИЯМ Г. ЛИПЕЦКА»

1. Общие положения

1.1. Муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Липецка» (далее - Учреждение) создано на основании постановления администрации города Липецка от 17 октября 2014 года № 2304 «О создании муниципального казенного учреждения «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Липецка».

1.2. Полное наименование Учреждения - муниципальное казенное учреждение «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям г. Липецка».

Сокращенное наименование Учреждения - МКУ «Управление по делам ГО и ЧС г. Липецка».

1.3. Организационно-правовая форма — Учреждение; тип Учреждения — казенное; форма собственности — муниципальная.

1.4. Местонахождение (юридический адрес) Учреждения: 398042, г. Липецк, переулок Рылеева, 30 а.

1.5. Функции и полномочия учредителя и собственника имущества Учреждения осуществляет администрация города Липецка (далее - Учредитель).

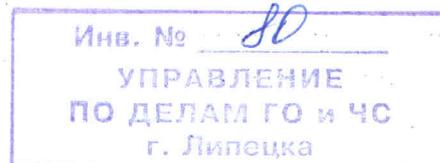
1.6. Учреждение является юридическим лицом, имеет самостоятельный баланс и смету, лицевой счет в органах казначейства, гербовую печать со своим наименованием, бланки и другие реквизиты, необходимые для его деятельности.

1.7. Учреждение может приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, выступать истцом и ответчиком в суде в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

1.8. Учреждение отвечает по своим обязательствам находящимися в его распоряжении денежными средствами. При их недостаточности субсидиарную ответственность по обязательствам Учреждения несет собственник его имущества.

2. Цель, предмет и виды деятельности Учреждения

2.1. Основной целью деятельности Учреждения является обеспечение выполнения полномочий администрации города Липецка по вопросам гражданской обороны, защиты населения и территории города Липецка от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, соблюдения первичных мер пожарной безопасности и обеспечение безопасности людей на водных объектах.



2.2. Предметом деятельности Учреждения является исполнение муниципальных функций в области защиты населения и территории города Липецка при планировании и выполнении мероприятий гражданской обороны, предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций, обеспечении соблюдения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

2.3. Для достижения цели, указанной в пункте 2.1. настоящего Устава, Учреждение осуществляет следующие виды деятельности:

- реализация на территории города Липецка единой государственной политики в области защиты населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера (далее - ЧС), гражданской обороны (далее - ГО), обеспечение первичных мер пожарной безопасности и безопасности на водных объектах;
- организация функционирования городского звена территориальной подсистемы единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций (далее - РСЧС) на территории города Липецка;
- осуществление подготовки и поддержание в готовности сил и средств ГО и для защиты населения и территорий от ЧС;
- организация подготовки населения в области ГО и защиты от ЧС;
- организация и проведение аварийно-спасательных и других неотложных работ;
- осуществление в установленном порядке сбора и обработки информации в области защиты населения и территорий от ЧС и при ведении ГО, а также обмена данной информацией;
- участие в предупреждении и ликвидации последствий ЧС на территории города Липецка;
- организация создания резервов финансовых и материальных ресурсов для ликвидации ЧС;
- организация работы аварийно-спасательного отряда Учреждения;
- организация работы единой дежурно-диспетчерской службы города;
- координация деятельности аварийно-спасательных служб, аварийно-спасательных формирований, а также организаций, имеющих уставные задачи по проведению аварийно-спасательных работ и действующих на территории города Липецка;
- участие в создании, эксплуатации и развитии системы обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»;
- организация обеспечения своевременного оповещения населения об опасностях, возникающих при военных конфликтах или вследствие этих конфликтов, а также при ЧС природного и техногенного характера;
- проведение мероприятий по подготовке к эвакуации населения города Липецка, материальных и культурных ценностей в безопасные районы, участие в проведении эвакуационных мероприятий в ЧС;
- организация создания в целях ГО запасов продовольствия, медицинских средств индивидуальной защиты и иных средств;
- ведение учета защитных сооружений, находящихся на территории города Липецка;

- привлечение сил и средств предприятий, учреждений и других организаций, общественных объединений для предотвращения и ликвидации ЧС и их последствий на территории города;

- осуществление координации действий органов управления и сил при ликвидации чрезвычайных ситуаций местного и объектового уровней в границах городского округа;

- осуществление взаимодействия с органами военного командования и правоохранительными органами при решении задач в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС;

- разработка организационно-планирующих и итоговых документов по проведению учений и тренировок по вопросам ГО, ЧС в масштабе города Липецка и осуществление подготовки и проведения мероприятий ГО;

- проведение обучения на курсах ГО Учреждения лиц, уполномоченных на решение задач в области ГО, предупреждения и ликвидации ЧС в организациях и учреждениях;

- разработка и практическая реализация необходимых мероприятий по безопасности людей на акваториях пляжей и в других местах массового отдыха населения на водоемах, а также по охране их жизни и здоровья;

- содействие созданию, укреплению и развитию добровольной пожарной охраны, добровольных народных дружин, подразделений общественной организации «Всероссийское общество спасания на водах» на территории города Липецка;

- ведение секретного делопроизводства, разработка секретных документов, связанных с планированием и ведением ГО города Липецка;

- информирование населения по вопросам, отнесенным к деятельности Учреждения;

- проведение мероприятий по защите сведений, составляющих государственную и служебную тайну;

- осуществление контроля за состоянием работы муниципальных организаций по вопросам ГО, предупреждения ЧС, обеспечения первичных мер пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах.

Помимо указанных видов деятельности Учреждение вправе осуществлять иную, приносящую доходы, деятельность, соответствующую цели, для достижения которой оно создано, в соответствии с утвержденным начальником Учреждения перечнем услуг, оказание которых не связано с защитой населения при возникновении чрезвычайных ситуаций и угрозе возникновения чрезвычайных ситуаций.

Доходы, полученные от оказания платных услуг, поступают в бюджет муниципального образования город Липецка.

3. Организация деятельности и управление Учреждением

3.1. Учредитель Учреждения:

- утверждает Устав Учреждения, а также вносимые в него изменения;

- определяет задачи и функции Учреждения;

- определяет основные направления работы Учреждения;

- осуществляет контроль за использованием по назначению, сохранностью закрепленного за Учреждением муниципального имущества;

- осуществляет контроль за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;
- утверждает смету доходов и расходов Учреждения;
- принимает решения о ликвидации (реорганизации) Учреждения и создании ликвидационной комиссии, утверждает ликвидационный баланс;
- решает иные вопросы деятельности Учреждения, определенные настоящим Уставом и законодательством Российской Федерации.

3.2. Учреждение возглавляет начальник, назначаемый на должность и освобождаемый от должности главой города Липецка, который заключает с начальником Учреждения трудовой договор в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.3. Начальник подотчетен Учредителю и своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации, Липецкой области, муниципальными правовыми актами администрации города Липецка, решениями Учредителя, а также настоящим Уставом.

3.4. Начальник:

- осуществляет руководство деятельностью Учреждения и организует его работу;
- несет персональную ответственность по вопросам деятельности Учреждения;
- действует без доверенности от имени Учреждения, представляет его интересы в отношениях с органами государственной власти и местного самоуправления, юридическими и физическими лицами, совершает в установленном порядке сделки от имени Учреждения, заключает договоры, выдает доверенности, открывает счета, издает приказы и дает указания, обязательные для исполнения всеми работниками Учреждения;
- распоряжается денежными средствами, а также материальными и нематериальными активами Учреждения в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;
- определяет и утверждает по согласованию с Учредителем структуру и штатное расписание Учреждения;
- утверждает положения о структурных подразделениях Учреждения;
- осуществляет в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации прием на работу, перемещение и увольнение работников Учреждения;
- утверждает должностные инструкции работников Учреждения;
- применяет к работникам Учреждения меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- решает в пределах своей компетенции вопросы правовой и социальной защиты работников Учреждения;
- направляет в установленном порядке в служебные командировки работников Учреждения;
- организует взаимодействие Учреждения с территориальными органами управления федеральных органов исполнительной власти, органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления и организациями по вопросам, отнесенным к деятельности Учреждения;
- утверждает Положение о премировании работников Учреждения;

- обладает правом подписи финансовых документов;
- организует и ведет прием граждан, рассматривает обращения;
- в установленном порядке несет ответственность за защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну;
- осуществляет другие полномочия в соответствии с законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами Липецкой области и города Липецка;
- в установленном порядке принимает соответствующие меры по предупреждению и ликвидации ЧС, о чем немедленно информирует главу города Липецка и председателя комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности города Липецка.

4. Права и обязанности Учреждения

4.1. Учреждение строит свои отношения с органами власти, органами местного самоуправления и другими юридическими и физическими лицами во всех сферах своей деятельности на основе законодательства Российской Федерации.

4.2. Для выполнения уставных целей Учреждение имеет право:

- запрашивать и получать в установленном законодательством порядке от органов государственной власти и местного самоуправления, юридических и физических лиц информацию и материалы, необходимые для исполнения Учреждением поставленных перед ним целей;
- заключать с юридическими и физическими лицами контракты, договоры и совершать иные сделки, соответствующие целям деятельности Учреждения и настоящему Уставу;
- приобретать или арендовать при осуществлении хозяйственной деятельности основные фонды за счет имеющихся у него финансовых ресурсов;
- осуществлять материально-техническое обеспечение и развитие своей деятельности;
- в установленном порядке, в пределах сметы доходов и расходов, определять размер средств, направляемых на оплату труда работников, материально-техническое развитие Учреждения.

4.3. Учреждение обязано:

- нести ответственность в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, за нарушение или неисполнение принятых обязательств;
- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам Учреждения заработной платы и производить ее в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- обеспечивать работникам Учреждения безопасные условия труда и нести ответственность в установленном порядке за ущерб, причиненный их здоровью и трудоспособности;
- обеспечивать сохранность и целевое использование имущества и создаваемых в процессе деятельности информационных ресурсов;
- передавать документы на хранение в архивные фонды в соответствии с перечнем, согласованным в установленном порядке;
- обеспечить в пределах своей компетенции защиту сведений, составляющих государственную и служебную тайну;

- обеспечивать соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- вести в установленном порядке кадровый учет работников Учреждения;
- осуществлять бухгалтерский учет финансово-хозяйственной деятельности, вести статистическую и бухгалтерскую отчетность;
- представлять налоговым органам, органам государственной статистики, иным органам финансовую и статистическую отчетность о своей деятельности в порядке и в сроки, установленные законодательством Российской Федерации и муниципальными правовыми актами города Липецка;
- предоставлять Учредителю необходимую сметно-финансовую и иную отчетную документацию в полном объеме утвержденных форм и по видам деятельности.

5. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

5.1. Имущество Учреждения является муниципальной собственностью города Липецка и закрепляется за ним на праве оперативного управления Учредителем.

Учреждение владеет, пользуется и распоряжается имуществом в пределах, установленных законом, в соответствии с целями своей деятельности и назначением этого имущества.

5.2. Источником формирования имущества Учреждения в денежной и иных формах являются:

- имущество, закрепленное собственником за Учреждением на праве оперативного управления;
- бюджетные средства;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- иные источники в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение обязано:

- эффективно использовать закрепленное на праве оперативного управления имущество;
- обеспечивать сохранность и использование закрепленного на праве оперативного управления имущества строго по целевому назначению;
- не допускать ухудшения технического состояния имущества (это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации);
- осуществлять текущий и капитальный ремонт закрепленного на праве оперативного управления имущества.

5.4. Финансовое обеспечение деятельности Учреждения осуществляется за счет средств бюджета города Липецка на основании бюджетной сметы.

5.5. Учреждение осуществляет операции с бюджетными средствами через лицевые счета, открытые ему в соответствии с действующим законодательством.

5.6. Учреждение осуществляет операции по расходованию средств бюджета города Липецка в соответствии с утвержденной сметой доходов и расходов.

5.7. Учреждение самостоятельно распоряжается денежными средствами, полученными по смете, в соответствии с их целевым назначением.

5.8. Учреждение не имеет права предоставлять и получать кредиты (займы), приобретать ценные бумаги.

6. Реорганизация и ликвидация Учреждения

6.1. Реорганизация Учреждения может быть осуществлена по решению Учредителя в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.2. Реорганизация Учреждения влечет за собой переход прав и обязанностей Учреждения его правопреемнику в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6.3. Некоммерческая организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации (организаций).

При реорганизации некоммерческой организации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

6.4. При реорганизации Учреждения все документы (по финансово-хозяйственной деятельности, по личному составу и другие) передаются правопреемнику в установленном порядке.

6.5. Учреждение может быть ликвидировано по решению Учредителя или суда в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

6.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению Учреждением. Ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс и предоставляет его на утверждение Учредителю.

6.7. Имущество и денежные средства при ликвидации Учреждения, оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, расчетов с бюджетом, работниками Учреждения, передаются ликвидационной комиссией Учредителю.

6.8. При ликвидации Учреждения все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и другие) передаются в установленном порядке на хранение в архив города Липецка. Передача и упорядочение документов осуществляются силами и за счет средств Учреждения в соответствии с требованиями архивных органов.

6.9. Прием-сдача носителей сведений, составляющих государственную тайну, при реорганизации или ликвидации Учреждения производится в соответствии с нормативными документами.

6.10. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим свою деятельность с момента исключения сведений о нем из Единого государственного реестра юридических лиц.

6.11. Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации некоммерческой организации.

7. Порядок внесения изменений в Устав Учреждения

Изменения и дополнения в настоящий Устав вносятся Учредителем или по предложению Учреждения, утверждаются решением Учредителя и подлежат государственной регистрации в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Учредительный документ
юридического лица

ОГРН 1144127014969

в новой редакции представлен
при внесении в ЕГРЮЛ записи
от

« 21 » 02 2017 г.

за ОГРН 2174127081603

Межрайонная ИФНС № 6 по
Липецкой области
Заместитель начальника

 Д.Л. Ползкина

(фамилия, инициалы)



8 восемь листов
Заместитель начальника Межрайонной
ИФНС по Липецкой области

 Д.Л. Ползкина